



BASES DE SELECCIÓN DO PERSOAL QUE SERÁ CONTRATADO AO AMPARO DA LIÑA 4. EMPREGO. DO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (PLAN CONCELLOS) 2017.

PRIMEIRA: OBXECTO

O obxecto das presentes bases é establecer o procedemento de selección do persoal que será contratado con cargo ás axudas concedidas pola Deputación Provincial de Pontevedra ao Concello de Moaña dentro da liña 4. Emprego, do Plan Concellos 2017.

En todo caso a selección de traballadores/as realizarase de entre as persoas candidatas que sexan remitidas para cada posto de traballo subvencionado pola oficina de emprego de Cangas.

Os postos de traballo a cubrir, así como a duración dos contratos son os que se indican na seguinte táboa:

CATEGORIA PROFESIONAL	Nº DE TRABALL.	Nº DE MESES
OFICIAL 1º ALBANEL	1	7
OFICIAL 1º CARPINTEIRO	1	7
OFICIAL 1º FONTANEIRO	1	7
PEÓN OBRA PUBLICA	4	6
PEÓN FORESTAL	3	6
PEÓN ESPECIALISTA MEDIOAMBIENTE -FORESTAL	1	6
PEÓN MEDIOAMBIENTE-FORESTAL	2	6
PEÓN ESPECIALISTA XARDINEIRO	1	6
AXUDANTE XARDINEIRO	4	6
LIMPADOR/A	7	9
CONSERXE MÚSICA	1	7
CONSERXE ROSAL+DOMAIO	1	7
CONSERXE CASAL	1	7
CONSERXE BEQUE	1	6

As contratacións realizaranse a xornada parcial de 32,5 horas semanais.

SEGUNDA: CONDICIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES.

Para tomar parte nesta convocatoria, será necesario:

- Ser desempregado/a, inscrito/a como demandante de emprego, e ser remitido/a pola oficina de emprego de Cangas para o posto de traballo ao que se pretende optar.
- Ser español/a. Os nacionais dos demais Estados membros da U.E. e os estranxeiros residentes en España poderán acceder en igualdade de condicións cós españois, deberán acreditar a súa nacionalidade ou a súa residencia e o cumprimento das condicións establecidas para tódolos aspirantes, mediante a tarxeta acreditativa, en orixinal ou fotocopia compulsada, da súa identidade, expedida polas autoridades competentes do seu país de orixe.
- Ter 16 anos cumpridos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.



- d) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas do posto ao que se opta e non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes ao posto.
- e) Non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado/a para o exercicio de funcións públicas, nin estar incurso/a en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade, que determinen as disposicións vixentes.

Todos estes requisitos deberán posuírse no momento de remata-lo prazo de presentación de solicitudes e conservalos, polo menos, ata o momento da proposta de contratación e posterior sinatura do contrato.

TERCEIRA: SOLICITUDES

As solicitudes para tomar parte nesta convocatoria, nas que as persoas aspirantes manifestarán que reúnen todas e cada unha das condicións e requisitos esixidos, dirixiranse á Alcaldesa da Corporación e presentaranse no rexistro xeral deste concello, dende o día da publicación das presentes bases no taboleiro de anuncios do concello ata o día 22 de marzo de 2017 en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Así mesmo as persoas aspirantes achegarán xunto coas solicitudes a documentación seguinte:

- DNI (orixinal e copia para ser cotexada no rexistro do concello)
- Documento de afiliación á Seguridade Social (orixinal e copia para ser cotexada no rexistro do concello).
- Carta da oficina de emprego.
- Declaración xurada de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes ó posto de traballo e de non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado/a para o exercicio de funcións públicas, nin estar incurso/a en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade, que determinen as disposicións vixentes. A declaración xurada enténdese sen prexuízo no seu caso de ter que acreditarlo tamén de xeito documental caso de así o solicitase o Tribunal.
- De ser o caso, informe acreditativo da condición de vítima de violencia de xénero.

O requisito de ser candidato/a remitido/a pola oficina de emprego de Cangas será comprobado polo Concello de Moaña mediante listado de persoas candidatas para cada posto de traballo subministrado pola propia oficina, non sendo admitido ao proceso selectivo ningún/ha candidato/a que non figure no citado listado.



CUARTA: TRIBUNAL CUALIFICADOR

O tribunal de selección estará integrado polos seguintes membros:

Titulares: Presidenta: María Torea Priegue.
Secretaria: Juana María Rosales Muñoz.
Vogais: Angel Paramos Corrales, Juan Antonio Tomé Cruz, Maria Luz Miragaya Yanez e José Luis Solla Riobó

Suplentes: Presidenta: Carmen Pérez García.
Secretario: Eugenio Costa Diz.
Vogais: Juan Luis Piñeiro Pazó, Fernando Alves Malvido, María Carmen Tomé Silva e Ángeles Cabeiro Dopico.

O tribunal poderá incorporar aos seus traballos asesores/as especialistas, con voz e sen voto, cando a natureza ou as circunstancias dalgunha das probas así o aconselle.

QUINTA: SISTEMA DE SELECCIÓN E CUALIFICACIÓN.

As persoas vítimas de violencia de xénero terán prioridade absoluta de incorporación ao programa. Dende o momento en que sexan remitidas pola oficina de emprego consideraranse automaticamente seleccionadas para o posto de traballo ao que opten, sen necesidade de pasar por proceso selectivo. Deberán acreditar a condición de vítimas de violencia de xénero mediante informe do Centro de Información á Muller do Concello de Moaña.

O sistema de selección consistirá na realización dunha **proba de carácter práctico** que versará sobre os coñecementos necesarios e as funcións a desempeñar en cada posto de traballo. Na realización da proba poderanse acadar un máximo de 10 puntos, seleccionaranse as persoas que maior puntuación acaden.

Para o selección do posto de conserxe, consideraranse seleccionados para os contratos de 7 meses de duración as persoas candidatas que acaden as 3 mellores puntuacións, e para o contrato de 6 meses a persoa candidata que acade a cuarta mellor puntuación.

En caso de empate entre as persoas candidatas a calquera posto de traballo, decidirase a selección outorgando preferencia aos restantes colectivos prioritarios establecidos nas bases reguladoras e convocatoria do Plan de obras e servizos (plan concellos) 2017 publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra de data 30 de decembro de 2016. A orde de preferencia será a seguinte:

- 1º) Persoas maiores de 45 anos.
- 2º) Persoas que formen unha familia monoparental con fillos ao seu cargo.
- 3º) Persoas candidatas con niveis de renda máis baixa, segundo os datos que consten na AEAT.
- 4º) Persoas candidatas con cargas familiares.



No caso de que aplicando os criterios anteriores persistise o empate decidírase a selección outorgando preferencia ás persoas con maior antigüidade como desempregadas e demandantes de emprego, segundo os datos da oficina de emprego.

SEXTA: FORMALIZACIÓN DOS CONTRATOS.

Rematado o proceso selectivo, o Tribunal cualificador elevará ó órgano competente a proposta de contratación das persoas aspirantes que obteñan a maior puntuación, quen resolverá sobre a contratación e formalización dos contratos de conformidade cos modelos de contratación previstos na normativa aplicable.

As persoas candidatas que non resulten seleccionadas para a súa contratación pasarán a formar parte dunha listaxe, pola súa orde de puntuación, que será utilizada para cubrir as posibles baixas definitivas e tamén as posibles substitucións temporais (incapacidade temporal, maternidade, paternidade...) das persoas candidatas inicialmente seleccionadas e contratadas.

SETIMA: PRAZOS.

Presentación de instancias: Ata o día 22 de marzo ás 14:00 horas.

Listado provisional de admitidos e excluídos: Día 23 de marzo ás 9:00 horas

Período de alegacións: día 23 de marzo

Listado definitivo de admitidos e excluídos: Día 24 de marzo ás 8:00 horas.

Proba práctica:

- O día 24 de marzo nas instalacións do Patronato Municipal "Beiramar" para as seguintes categorías:
Ás 8:30 horas para oficiais albanel, carpinteiro e fontaneiro e peón de obra pública.
Ás 12:00 horas para limpador/a e conserxe.

- O día 27 de marzo nas instalacións do Patronato Municipal "Beiramar" para as seguintes categorías:
Ás 8:30 horas para peón forestal, peón especialista medioambiente forestal e peón medioambiente forestal.
Ás 12:00 horas para peón especialista xardineiro e axudante xardineiro.

Listaxe de resultados provisionais: Día 27 de marzo.

Período de alegacións: Días 28 e 29 de marzo.

Listaxe de resultados definitivos: Día 30 de marzo.



OITAVA: PUBLICIDADE.

As presentes bases serán publicadas no taboleiro de anuncios do Concello de Moaña e na páxina web do Concello de Moaña ou do seu organismo autónomo Patronato Municipal "Beiramar".

NOVENA: NORMATIVA DE APLICACIÓN.

Para todo o non previsto nas presentes bases, será de aplicación as bases reguladoras e convocatoria do Plan de obras e servizos (plan concellos) 2017 publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra de data 30 de decembro de 2016, o RDL 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do emprego público, a Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, a Lei 7/85 de Bases de Réxime Local, Lei 5/97, de 22 de xullo de Administración Local de Galicia, o Real Decreto Lexislativo 781/86 de Disposicións Legais Vixentes en Materia de Réxime Local, o Decreto 95/1991 polo que se aproba o Regulamento de Ingreso do Persoal ó Servizo da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, o Real Decreto 364/95, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ó Servizo da Administración Xeral do Estado e Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional.

DISPOSICIÓN FINAL

As bases da convocatoria e cantos actos administrativos deriven delas e das actuacións do Tribunal poderán ser impugnadas nos casos e na forma establecida pola Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, así como a Lei 29/98, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso- administrativa.

A Administración local tamén poderá, se é o caso, revisar as resolucións do Tribunal segundo o previsto na citada Lei 39/2015.

Moaña, 6 de marzo de 2017.

A ALCALDESA ACCIDENTAL

Marta Freire Riobó



SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO DE SELECCIÓN DE TRABALLADORES SUBVENCIONADOS DENTRO DO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (PLAN CONCELLOS) 2017.

D. _____ con DNI nº _____
domicilio en _____ e Tfno. _____

EXPÓN:

Que sendo remitido pola oficina de emprego de Cangas do Morrazo como aspirante ao posto de traballo que a continuación se indica, subvencionado ao Concello de Moaña dentro da Liña 4, emprego, do Plan Concellos 2017, está interesado no citado posto de traballo e reúne tódalas condicións e requisitos esixidos para poder tomar parte no proceso selectivo.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª ALBANEL. | <input type="checkbox"/> PEÓN FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª CARPINTEIRO/A | <input type="checkbox"/> PEÓN ESPECIALISTA MEDIOAMBIENTE -FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª FONTANEIRO/A. | <input type="checkbox"/> PEÓN MEDIOAMBIENTE-FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> PEÓN DE OBRA PÚBLICA. | <input type="checkbox"/> PEÓN ESPECIALISTA XARDINEIRO |
| <input type="checkbox"/> LIMPADOR/A | <input type="checkbox"/> AXUDANTE XARDINEIRO |
| <input type="checkbox"/> CONSERXE | |

En vista do anterior **SOLICITA:**

Poder participar no proceso de selección de traballadores de cara á ocupación do citado posto de traballo.

Moaña, de de 2017

Asdo.....

SELECCIÓN:

* **Presentación de instancias: Ata o día 22 de marzo ás 14:00 na Casa do Concello**

* **Realización da proba práctica: no Patronato Municipal "Beiramar"**

O día **24 de marzo:**

Ás 8:30 horas para oficiais albanel, carpinteiro e fontaneiro e peón de obra pública.

Ás 12:00 horas para limpador/a e conserxe.

O día **27 de marzo:**

Ás 8:30 horas para peón forestal, peón especialista medioambiente forestal e peón medioambiente forestal.

Ás 12:00 horas para peón especialista xardineiro e axudante xardineiro.

ALCALDESA DO CONCELLO DE MOAÑA.



D. _____ con DNI nº _____

e domicilio en _____

DECLARA BAIXO XURAMENTO:

1º) Que posúe a capacidade funcional para o desempeño das tarefas do posto de traballo que a continuación se indica e que non padece enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes a este posto.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª ALBANEL. | <input type="checkbox"/> PEÓN FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª CARPINTEIRO/A | <input type="checkbox"/> PEÓN ESPECIALISTA MEDIOAMBIENTE -FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> OFICIAL 1ª FONTANEIRO/A. | <input type="checkbox"/> PEÓN MEDIOAMBIENTE-FORESTAL |
| <input type="checkbox"/> PEÓN DE OBRA PÚBLICA. | <input type="checkbox"/> PEÓN ESPECIALISTA XARDINEIRO |
| <input type="checkbox"/> LIMPADOR/A | <input type="checkbox"/> AXUDANTE XARDINEIRO |
| <input type="checkbox"/> CONSERXE | |

2º) Que non está separado, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin se atopa inhabilitado para o exercicio de funcións públicas, nin está incurso en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade, que determinan as disposicións vixentes.

Moaña, de de 2017.